

Nr. 7.141/01.08.2023

## RAPORT

### privind activitatea de administrare și performanță financiară a S.C. Publitrans 2000 S.A în perioada 01.01.2023 -30.06.2023

#### I. Considerații generale

Societatea S.C. Publitrans 2000 S.A. operează în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de nr.85/7178/01.09.2022, în baza căruia activitatea s-a desfășurat pe raza U.A.T-urilor membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public Pitești, respectiv : în municipiul Pitești și comunele : Bradu, Bascov , Mărăcineni și Oarja.

Activitatea în primul semestru al anului 2023 s-a desfășurat pe baza bugetului de venituri și cheltuieli, fundamentat în concordanță cu normele și normativele existente, de parametrii de bază ce se au în vedere la organizarea și dimensionarea activității de transport, respectiv cererea de transport, rețeaua, parc mediu circulant, de realizările anului precedent și de permanenta preocupare de eficientizare a activității de transport.

#### II. Organizare - conducere, control

Cadru legislativ general aplicat:

- Legea 31/1990, privind societățile comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.26/2013, privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară;
- O.U.G. nr.109/2011, privind ordonanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

- O.G. nr.64/2001, privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificările și completările ulterioare.

## 1. Politica de acționariat

Situația acțiunilor deținute de Consiliul Local la S.C. Publitrans 2000 S.A. la data de 30.06.2022 este următoarea:

Nr. crt.	Denumirea acționari	Capital social (lei)	Număr acțiuni (nr.)	Valoarea nominală (lei/actiune)	Pondere capitalului social al operatorului economic (%)
1.	Consiliul Local al municipiului Pitești	3.585.090	358.509	10	99,94
2.	Consiliul Județean Argeș	2.000	200	10	0,06
	TOTAL	3.587.090	358.709		100,00

## 2. Selecția administratorilor, conform O.U.G. nr.109/2011

În perioada raportată, societatea a fost reprezentată de:

- Ciurea Diaconescu Constantin - președinte
- Hodoș Dan Adrian - membru
- Matei Lazăr Gheorghe - membru
- Gonțearu Horia Radu - membru
- Dobre Emanuel Aurel - membru

Consiliul de Administrație a fost numit prin hotărârea A.G.A. nr 9/29.09.2020 și respectiv A.G.A. nr.2/28.01.2022, în conformitate cu prevederile O.U.G. 109/2011, privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice. Consiliul de Administrație este format din 5 administratori, din care unul deține funcția de președinte.

Activitatea Consiliului s-a desfășurat în ședințe lunare, care au vizat buna organizare și optimizare a activității societății, în corespondență cu obiectivele manageriale. Rezultatele ședințelor s-au concretizat în decizii ale Consiliului de Administrație, care au fost duse la îndeplinire de conducerea

executivă a societății, formată din directorii direcțiilor funcționale, sub coordonarea directă a directorului general al societății.

Principalele teme analizate și dezbătute în cadrul ședințelor Consiliului de Administrație au fost următoarele:

- Situațiile financiare pentru anul 2022;
- Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2023;
- Rezultatele inventarierii anului 2022;
- Structura organizatorică, măsuri privind analiza activității compartimentelor, necesar personal, atribuții;
- Obiectivele și criteriile de performanță ale activității directorilor societății, precum și nivelul de realizare al acestora în luna anterioară și cumulată de la începutul anului.

### **3.Modificări strategice în funcționarea întreprinderilor publice: fuziuni, divizări, transformări, modificări ale structurii de capital**

În cursul semestrului I al anului 2023 nu s-au produs modificări în funcționarea societății și nici în structura capitalului social.

#### **4.Auditarea situațiilor financiare:**

La nivelul activităților desfășurate în cadrul S.C. Publitrans 2000 S.A, s-au implementat standardele de control intern managerial, conform OSGG nr.600/2018, privind controlul intern managerial, urmând ca în funcție de modificările survenite în desfășurarea activității standardele de control să fie adaptate în mod corespunzător.

### **III. Prezentarea activității desfășurate în perioada 01.01.2023 - 30.06.2023**

În perioada raportată, societatea și-a desfășurat activitatea în conformitate cu contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători nr.85/7178/31.08.2022, cu modificările și completările ulterioare, în baza căruia activitatea s-a desfășurat pe zăua U.A.T-urilor membre ale Asociației de Dezvoltare pentru Transport Public Pitești, respectiv în ;municipiul Pitești comunele Bradu, Bascov, Mărăcineni și Oarja.

Noul contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători a presupus printre altele și modificări esențiale în ceea ce privește finanțarea serviciului de transport.

În primul semestru al anului 2023 operatorului i s-a convenit o compensație totală în valoare 8.930.419 lei pentru efectuarea obligației de serviciu public, pentru un număr total de 2.608.667,40 km, calculată la un cost de 9,79 lei/km pentru municipiul Pitești și la un cost de 9,12 lei/km pentru zona metropolitană ,aprobat în concordanță cu prevederile contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane, după cum urmează:

- pentru U.A.T.Pitești în valoare de 7.178.280 lei ,calculată pentru un număr de 2.227.635,90 km efectivi;
- pentru U.A.T.Bradu în valoare de 390.505 lei, calculată pentru un număr de 93.017,10 km efectivi;
- pentru U.A.T. Bascov în valoare de 452.467 lei, calculată pentru un număr de 120.593,50 km efectivi;
- pentru U.A.T. Mărăcineni în valoare de 455.591 lei, calculată pentru un număr de 89.570,50 km;
- pentru U.A.T.Oarja în valoare de 453.576 lei, calculată pentru un număr de 77.850,40 km efectivi;

De asemenea, ca urmare a transportului categoriilor de călători care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun prevăzut prin acte normative și prin hotărâri ale A.G.A.Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transoprt Public Ptești, operatorului i s-a convenit o subvenție pentru acoperirea diferențelor de tarif la abonamente în valoare totală de 9.140.202 lei, la care se adaugă T.V.A. în valoare de 1.736.638lei, după cum urmează:

- U.A.T.Pitești în valoare de 8.486.034 lei;
- U.A.T.Bradu în valoare de 194.655 lei;
- U.A.T. Bascov în valoare de 309.227 lei;
- U.A.T. Mărăcineni în valoare de 111.092 lei;
- U.A.T. Oarja în valoare de 39.194 lei;

### **Activitatea de exploatare**

Activitatea principală a societății a constat în furnizarea de servicii de transport persoane pe raza municipiului Pitești, si comunele:Bradu,Bascov,Mărăcineni și Oarja, în conformitate cu obligațiile asumate prin contractul de delegare a gestiunii serviciului public local de călători.

În cadrul activităților desfășurate, s-a avut în vedere satisfacerea într-o cât mai mare măsură a cererii de mobilitate a cetățenilor, beneficiari ai acestui serviciu, în condiții de eficiență a serviciului public, ținându-se cont de caracterul de serviciu public de interes general și nu de grup. Astfel, în baza concluziilor, sesizărilor și sugestiilor venite din partea unor beneficiari cât și a verificărilor făcute în traseu de către personalul propriu, programul de circulație a fost adaptat continuu, în concordanță cu cererea. În aceste condiții transportul s-a efectuat pe un număr de 13 trasee urbane și 4 metropolitane cu o lungime de 263 km. Autobuzele au executat în semestrul I al anului 2023 un parcurs de 2.608.667,40 km efectivi.

Parcul de autobuze are următoarea structură:

Nr. crt.	Tip autobuz	Parc inventar	Coeficient de utilizare a parcului
1.	MAZ 103	13	51
2.	Solaris Urbino 12	70	83
3	BMC 115 SLF	1	70
4.	Solaris Urbino 12 electrice NE Concesionate operatorului	22	63
	TOTAL	106	75

Coeficientul de utilizare a parcului este direct influențat de starea tehnică a autobuzelor în circulație și implicit de vechimea lor. Au fost intens exploatate autobuzele mai noi tip Solaris și apoi cele de tip Maz 103, care au o vechime cuprinsă între 17 - 18 ani. Precizăm ca în perioada raportată, 5 autobuze de tip MAZ 103 au fost retrase din circulație și casate, iar restul de 8 autobuze începând cu data de 01.07.2023 s-au retras din circulație în vederea casării.

În aceeași măsură a existat o preocupare continuă în creșterea calității acestui serviciu utilizând autobuze cu stare tehnică corespunzătoare, personal de deservire atestat profesional, verificat, cât și prin asigurarea unui interval de succedare a autobuzelor între 6 și 30 de minute, reducând timpii de așteptare în stații.

Deasemenea au fost exploatate și autobuzele electrice concesionate operatorului, care au circulat pe anumite trasee locale realizând un număr de 251.821,8 km.

## Resursele umane

Politica de personal are un rol funcțional și se efectuează cu respectarea criteriilor etico-morale și profesionale de apreciere, de distribuire și de promovare a personalului.

Politica de personal se referă la principiile și regulile conform cărora se realizează încheierea, modificarea sau rezilierea contractului de muncă precum și drepturile și obligațiilor personalului. Politica de personal înseamnă recrutarea, promovarea, instruirea și perfecționarea personalului.

Obiectivul de bază în exercitarea politicii de personal îl constituie gradul de profesionalism și calificare al salariaților de care depinde îndeplinirea obiectivelor asumate, scopul, eficiența, ce pot ridica compania la un nivel superior de percepție a publicului călător, care este de fapt scopul în sine al activității noastre.

Politica de personal trebuie să țină cont de factorii mediului intern și extern al organizației, de strategia de dezvoltare, posibilitățile financiare în ceea ce privește volumul cheltuielilor pentru managementul resurselor umane, caracteristicile calitative și cantitative și direcțiile de dezvoltare ale societății pe viitor.

În politica de personal, S.C. Publitrans 2000 S.A. se dezvoltă bazându-se pe personalul existent și prin completarea numărului de personal funcție de necesități. Numărul de personal este stabilit ca urmare a analizei necesarului la toate locurile de muncă și se concretizează prin întocmirea organigramei, care indică numărul maxim de personal corelat și cu posibilitățile financiare și a indicatorilor de performanță care trebuie îndepliniți. La încadrare se respectă grila de salarizare minimă pentru fiecare meserie, funcție, stabilită în anexa de la contractul colectiv de muncă, iar angajarea se face în baza contractului individual de muncă, pe o perioadă de probă de maxim 90 de zile pentru a se avea o viziune clară asupra calității activității desfășurate, a profesionalismului și a disciplinei la locul de muncă. Pe perioada de probă se urmărește integrarea persoanelor la fiecare loc de muncă, îndeplinirea sarcinilor de serviciu, relațiile între colegi și personalul de conducere a activității, cooperarea, aprofundarea cunoștințelor specifice fiecărui loc de muncă. Funcție de îndeplinirea acestor criterii se întrerupe sau se continuă relația contractuală. Promovarea personalului este un instrument ce urmărește stimularea atitudinii salariatului în scopul creșterii randamentului activității sale, este o răsplătă a efortului, prilej de satisfacție pentru cei ce-și onorează cu devotament și pricepere rolul ce-l dețin în cadrul fiecărui loc de muncă.

Un principiu de bază al conducerii executive este acela de a asigura:

- nivelul salariilor negociate în baza Contractului Colectiv de Muncă;
- condiții bune de lucru salariaților;

- echipament de lucru și protecție;

- alte beneficii stabilite prin Contractul Colectiv de Muncă la nivel de unitate, respectiv tichete de masă, tichete cadou, materiale igienico-sanitare și de protecție.

În ce privește mobilitatea personalului, în primul semestru al anului 2023 s-au angajat un număr de 32 persoane (27 conducători auto, 1 inginer IT, 2 vânzatori bilete și abonamente, 1 economist și 1 șef autocoloana), iar 16 persoane au încetat raporturile de muncă la cerere și pensionare.

Efectivul de personal la 01.01.2023 este de 352 persoane.

Efectivul de personal la 30.06.2023 este de 364 persoane.

Numărul mediu de personal la 30.06.2022 este de 357 persoane.

Media salariilor de încadrare pe semestrul I al anului 2022 este de 4.198 lei.

Câștigul mediu net pe semestrul I al anului 2023 este de 3.708 lei, la care se adaugă tichetele de masă.

O atenție deosebită se acordă pregătirii profesionale a salariaților ceea ce denotă o abordare a unui management modern în politica de personal.

În semestrul I al anului 2023, au participat la cursuri de atestare profesională a șoferilor de autobuz, un număr de 32 persoane.

Periodic personalul de bord, șoferii de autobuz, sunt instruiți atât de personalul de specialitate din cadrul unității cât și de persoane din cadrul Serviciului Poliției Rutiere pe teme de conduită preventivă și de legislație rutieră. Toate vânzătoarele de bilete care deserveșc chioșcurile de bilete, au fost instruite periodic, cu privire la eliberarea titlurilor de călătorie.

### **Activitatea de SSM, PSI și siguranța circulației**

În domeniul sănătății și securității în muncă a asigurat în primul semestru al anului 2023, echipament de protecție, care a fost repartizat personalului societății, pe locuri de muncă, conform prevederilor legale și a celor din contractul colectiv de muncă în vigoare. Pentru sănătatea personalului s-au asigurat materiale igienico-sanitare, respectiv săpun lichid și pastă de curățat mâini pentru mecanicii auto.

Pentru asigurarea sănătății și securității în muncă, în concordanță cu prevederile legale, societatea a asigurat pentru tot personalul societății controale medicale periodice, iar pentru categoria conducători auto au fost asigurate servicii de analize medicale și control psihologic, toate aceste cheltuieli situându-se la o valoare de 63.032 lei. Tot pentru asigurarea unor condiții de siguranță au fost

verificate PRAM, instalațiile electrice din tonetele de vânzare bilete și abonamente, la automatele de bilete și la sediul central al societății, cheltuielile fiind în valoare de 3.449 lei.

În primul semestru, conducătorii auto au fost implicați într-un număr de 87 evenimente rutiere din care 79 din vina celorlalți participant la trafic, iar din vina conducătorilor de autobuz, acestea fiind tamponări ușoare care nu au generat imobilizări sau vătămări corporale, fiind folosite polițele de asigurare CASCO.

Societatea deține autorizația de mediu pentru funcționare nr.274/2013, valabilă până la 17.07.2023 și autorizația sanitar veterinară nr.841/2001. Nu se constată depuneri de praf industrial în curtea interioară; se poate considera că activitățile prezintă impact nesemnificativ asupra factorului de mediu aer, iar nivelul emisiilor în aer se încadrează în prevederile legislative. Au fost stabilite reguli pentru asigurarea conformării cu prevederile legale privind deșeurile, astfel: deșeurile și ambalajele goale rezultate din activități sunt depozitate separat, în locuri special amenajate și marcate corespunzător, aceste deșeuri se valorifică prin returnare la firmele autorizate. Situația cantităților de deșeuri produse și deșeuri valorificate sau eliminate este monitorizată lunar de către responsabilul cu protecția mediului și comunicată la Agenția Pentru Protecția Mediului. Sunt achitate obligațiile la Fondul pentru Mediu prin reținere la sursă a contribuției pentru valorificare deșeuri metalice. S-au luat măsuri pentru reducerea efortului fizic și mecanizarea diverselor lucrări, s-au dotat locurile de muncă cu truse de scule performante. Personalul muncitor este dotat cu echipament de lucru și de protecție, conform listei anexă la CCM și s-a asigurat permanent igienizarea locurilor de muncă.

### **Activitatea de control legitimații călătorie**

În cadrul acțiunilor de control s-a pus accent mai mare pe realizarea unui echilibru a controalelor pe toate liniile de transport în concordanță cu numărul de călători transportați.

Numărul de bilete de suprataxă și procese verbale de contravenție emise în primul semestru al anului 2023 este de:

- 1.067 bilete de suprataxă;
- 156 procese verbale de contravenție.

Numărul mediu de controlori folosiți în primul semestru 2023 a fost de controlori pe lună.



Nr. crt.	Perioada	Nr. mediu controlori	%	Bilete suprataxa/controlor	%	Procese verbale/controlor	%
1.	Semestrul I 2022	13	81,25	1.112	273,89	86	260,06
2.	Semestrul I 2023	22	169,23	1.067	95,95	156	181,39

Numărul de controlori utilizați în semestrul I 2023 a fost mai mare decât în semestrul I al anului 2022, respectiv cu 9 controlori, ca urmare a extinderii activității și în zona metropolitană .

### **Sugestii și reclamații**

În semestrul I al anului 2023 s-au înregistrat un număr total de 47 sugestii și sesizări, care au fost preluate de biroul relații cu publicul, și la care s-a răspuns în termen conform prevederilor legale. Dintre acestea un număr de 8 sesizări sunt fundamentate, 24 sunt nefundamentate iar alte 15 reprezintă diverse solicitări, respectiv informații cu privire la tarife, înființare linii de transport, modificări program. Personalul implicat în sesizările fundamentate, în urma cercetărilor, a fost sancționat conform Regulamentului de Ordine Interioară.

### **Obiective principale pentru perioada 01.01.2023 – 30.06.2023**

Conducerea a acordat o atenție deosebită pentru:

- protejarea mediului și securitatea la locul de muncă;
- urmărirea constantă a cheltuielilor societății și încadrarea în limitele prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli, conform legii (inclusiv cheltuielile cu personalul);
- menținerea și respectarea graficului de revizii tehnice;
- urmărirea respectării timpilor de efectuare a curselor de către conducătorii auto;
- luarea de măsuri de înlocuire în permanență a orarelor de circulație, distruse sau degradate din stațiile de transport public;
- realizarea instruirii personalului privind protecția muncii și controale impuse de medicul de medicina muncii;

- instruirea conducătorilor auto, scopul urmărit fiind siguranța circulației. În acest sens, se acordă o tot mai mare importanță ședintelor de instruire privind circulația în traseu, în sensul evitării unor evenimente rutiere.

- realizarea indicatorilor de performanță ai serviciului public de transport local de călători în concordanță cu contractul de delegare a gestiunii serviciului;

- elaborarea în termenul legal a bugetului de venituri și cheltuieli;

- asigurarea disponibilităților necesare menținerii în permanență a capacității de plată a societății;

- executarea și monitorizarea programului de transport în condițiile contractului;

- intensificarea activității de control în vederea eliminării călătorilor frauduloși.

- extinderea zonei de operare, pe lângă celelalte comune și în comuna Oarja, începând cu 01.01.2023.

#### IV. Situația litigiilor la data de 30.06.2023

**LISTA LITIGIILOR ÎN CARE SOCIETATEA PUBLITRANS 2000 S.A. ARE CALITATEA DE RECLAMANTĂ, PÂRÂTĂ SAU INTERVENIENTA care au început,continuat ori au fost solutionate în perioada 01.01.2023- 30.06.2023**

#### JUDECĂTORIA PITEȘTI

##### 1. Dosarul nr. 20259/280/2019

- Secția civilă;

- Obiectul dosarului: pretenții delictuale;

- Părți în proces: - Alexandru George Marius, în calitate de reclamant;

- S.C. Publitrans 2000 S.A., în calitate de pârâtă;

- S.C. Asigurarea Asirom Viena Insurance Group, în calitate de chemat în garanție.

-Valoare litigiu: 14.791,81 lei;

- Stadiu procesual: **Finalizat la fond prin respingerea acțiunii reclamantului. Cu apel.**

#### TRIBUNALUL ARGES

##### 2. Dosar nr. 2697/109/2018

- Secția: civilă;

- Materia: litigii cu profesioniști;

- Obiectul dosarului: pretenții, obligarea S.C. Publitrans 2000 S.A. la plata sumei de 294.595,39 lei, reprezentând cheltuieli de funcționare a asocierii în participațiune efectuate de S.C. GIREXIM UNIVERSAL S.A. în perioada octombrie 2014-august 2015, precum și a sumei de 1.505.555,10 lei reprezentând cota de profit realizat de asocierea în participațiune în perioada octombrie 2014-august 2015;
- Stadiul procesual: **Fond, suspendat. Nu a fost repus pe rol de partea interesată.**
- Părți în proces: -S.C. Girexim Universal S.A., în calitate de reclamant;  
-S.C. Publitrans 2000 S.A., în calitate de pârâtă.

### CURTEA DE APEL PITEȘTI

#### 3. Dosarul nr. 3909/109/2021

- Secția civilă-CAF
- Obiect: anulare concurs din data de 03.03.2021; reorganizare concurs+ susp. executare;
- Părți în proces: - Coșoreanu Maria Mirela, în calitate de reclamant;  
- S.C. Publitrans 2000 S.A, în calitate de pârât.
- Stadiu procesual: **Apel, exercitat de Societatea Publitrans 2000 S.A.**

#### 4. Dosarul nr. 7748/109/2021

- Secția pentru conflicte de muncă și asigurări sociale
- Materia: Litigii de muncă
- Obiect: Contestație decizie concediere;
- Părți în proces: - Dumitrescu Mihai, în calitate de contestator;  
Societatea Publitrans 2000 S.A., în calitate de intimat.
- Stadiu procesual, **Apel, exercitat de contestator Dumitrescu Mihai.**

### TRIBUNALUL BACĂU

#### 5. Dosar nr. 3226/180/2010

- Materia: civil;
- Obiect: solicitarea instanței de judecată de a emite o hotărâre care să țină loc de act autentic pentru o suprafață de 15.952 m.p.
- Stadiu: recurs;
  
- Părți în proces: - Otobîcu Daniel, în calitate de recurent reclamant;

- Dumitru Constantin și alții, în calitate de intimați pârâți ;  
- S.C. Publitrans 2000 S.A. Pitești, în calitate de intervenientă în nume propriu.  
Interesul pe care unitatea noastră îl justifică în acest proces este acela că, parte din suprafața de teren pentru care se solicită emiterea unei hotărâri care să țină loc de act autentic, se află în proprietatea noastră (7.703 m.p).

**- Judecata este suspendată până la rămânerea definitivă a soluțiilor date în Dosarele nr. 2D/P/2013 al D.I.I.C.O.T. Pitești și nr. 3574/P2013 al Parchetului de pe lângă Judecătoria Pitești.**

## TRIBUNALUL ARGHEȘ

### 6. Dosar nr. 6398/109/2016\*

- Materia: Litigii cu profesioniști;
- Obiectul dosarului: pretenții, obligarea S.C. Publitrans 2000 la plata PROFITULUI AFERENT PERIOADEI 01.10.2014-01.10.2015, reprezentând profit aferent perioadei 01.10.2014-01.10.2015 în sumă de 2.159.529,18 lei , 1.249.418 lei reprezentând polițe de asigurare CASCO, cheltuieli de exploatare în sumă de 450.042,88 lei și cheltuieli de reabilitare a celor 40 de autobuze în sumă de 348.513 lei.
- Părți în proces: - S.C. C.N.C.D. S.A., aflată în procedura generală a insolvenței, în calitate de reclamantă;  
- S.C. Publitrans 2000 S.A., în calitate de pârâtă.
- Stadiu procesual. **Suspendat. Nu a fost repus pe rol de partea interesată.**

## CURTEA DE APEL BUCUREȘTI

### 7. Dosar nr. 10080/3/2015

- Secția: secția I penală;
- Materia: penal;
- Obiect: luarea de mită;
- Părți în proces:- Tudor Pendiuc și alții, în calitate de inculpați;
  - Consiliul Local al Municipiului Pitești, în calitate de parte civilă;
  - S.C. C.N.C.D. S.A. prin administrator judiciar S.C. BIO CONSULT S.P.R.L, în calitate de parte responsabilă civilmente;
  - S.C. Girexim Universal S.A., în calitate de parte responsabilă civilmente;
  - S.C. Publitrans 2000 S.A., în calitate de intervenientă în nume propriu.

- Stadiu procesual: Finalizat prin Decizia penală nr. 927/A din 5 mai 2023. Admite acțiunea civilă exercitată de Societatea Publitrans 2000 S.A.

### TRIBUNALUL ARGHEȘ

#### 8. Dosar nr. 728/109/2023

-Secția pentru conflicte de muncă și asigurări sociale;

-Materia: Litigii de muncă;

-Obiect: Acțiune în răspunderedelictuală;

-Părți în proces: -Reclamant, Societatea Publitrans 2000 S.A.

-Pârât, Chivu Ramona.

-Stadiu procesual: Fond. Termen de judecată: 28.09.2023.

### CURTEA DE APEL PITEȘTI

#### 9. Dosar nr. 4489/109/2022

-Secția a-II-a civilă

-Materia : Contencios Administrativ Fiscal;

-Obiect: Anulare act administrativ;

-Părți în proces: -Societatea Publitrans 2000 S.A., în calitate de reclamant recurent;

C.N.A.I.R. S.A., în calitate de intimat pârât.

-Stadiu procesual: Recurs. Termen: 27.09.2023

#### V. Prezentarea situației financiare la 30.06.2023

##### A. Situația patrimoniului

##### 1.Active imobilizate

LEI

Elemente de activ	Sold la 01.01.2023	Creșteri	Reduceri	Sold la 30.06.2023
Imobilizări necorporale	140.196	134	-	140.330,00
Imobilizări corporale	74.785.474,00	329.530,00	208.843,00	74.906.161,00
Imobilizări financiare	486,00	-	-	486,00
TOTAL	74.926.156	329.664	208.843	75.046.977

Activele societății au înregistrat creștere în semestrul I al anului 2023, aceasta datorându-se achiziției unor licențe antivirus în valoare de 134 lei și altor imobilizări corporale, constând din echipamente tehnologice și aparate de măsură, control și reglare în valoare de 84.163 lei, precum și din realizarea unei modernizări la hala de reparații auto în valoare de 245.367 lei. Descreșterile la imobilizările corporale au constat în casarea a două mijloace de transport, respective autobuze tip MAZ 103.

## 2. Deprecierea activelor imobilizate

Elemente de pasiv	Sold la 01.01.2023	Deprecierea în semestrul I al anului 2023	Reduceri	Sold la 30.06.2023
Imobilizări necorporale	134.349,00	3.630,00	-	137.979,00
Imobilizări corporale	61.338.329,00	109.963,00	208.844,00	61.239.448,00
<b>TOTAL</b>	<b>61.472.678,00</b>	<b>113.593,00</b>	<b>208.844,00</b>	<b>61.377.427,00</b>

Deprecierea mijloacelor fixe în valoare totală de 113.593 lei, a reprezentat amortizarea imobilizărilor necorporale, amortizarea mijloacelor de transport, echipamentelor și instalațiilor. Amortizarea capitalului imobilizat s-a calculat conform prevederilor Legii 15/1994, Legii 227/2015 și H.G.2139/2004, folosindu-se amortizarea liniară.

## 3. Creanțele societății, la 30.06.2023, se prezintă astfel:

<b>Total din care:</b>	<b>4.473.698 lei</b>
- clienți	174.274 lei
- subvenție de încasat	2.991.329 lei
- decontări din operațiuni în curs de clarificare	1.110.310 lei
- alte creanțe de la bugetul statului	189.645 lei
- decontări cu acționari privind capitalul	7.007 lei
- debitori diversi	1.133 lei

Precizăm că din totalul acestor creanțe, suma de 3.174.563 lei, este cu termen de lichiditate sub un an, iar suma de 1.110.310 lei cu termen de lichiditate peste un an. Subvenția și clienții s-au încasat în cursul lunii iulie 2023. Corespunzător creanțelor evidențiate la 30.06.2022 suma de 1.110.310 lei reprezintă operațiuni în curs de clarificare și se referă la sume ce s-ar fi convenit asociațiilor pentru perioada octombrie 2014 – mai 2015, urmare a contractului de asociere în participațiune nr.

1029/2008. Precizăm ca aceste sume se vor regularize în funcție de soluția pronunțată în calea extraordinară de atac (revizuire) pe latură civilă a Deciziei nr. 927/A/05.05.2023, promovată de Pendiuc Tudor, Vasăi Gheorghe și Scarlat Constantin ce se va pronunța în dosarul nr. 3698/2/2023, pentru care la această dată nu s-a dat termen de judecată.

**4. Datoriile societății la 30.06.2023** sunt în sumă de 6.483.311 lei care au termen de exigibilitate sub un an.

Aceste datorii se compun din:

- furnizori	1.742.601 lei
- furnizori-facturi nesosite	267.458 lei
- salarii	758.837 lei
- rețineri din salarii	22.722 lei
- garanții materiale	591.371 lei
- datorii curente la bugetul de stat	665.773 lei
- datorii curente la bugetul asigurărilor sociale	945.184 lei
- alte impozite și taxe	23.773 lei
- decontări din operațiuni de participație	1.110.310 lei
- creditori diverși	355.282 lei

Precizăm că datoriile la furnizori sunt plătite în termen, conform clauzelor contractuale, de asemenea și datoriile către bugete și salariați sunt plătite conform prevederilor legale. Creditorii reprezintă garanțiile de bună execuție aferente contractelor în derulare. Suma de 1.110.311 lei reprezintă sumele care s-ar fi datorat asociaților în baza contractului de asociere în participație nr. 1029/2008. Aceste sume s-au înregistrat preventiv, și se vor regulariza în funcție de soluția pronunțată în calea extraordinară de atac (revizuire) pe latură civilă a Deciziei nr. 927/A/05.05.2023, promovată de Pendiuc Tudor, Vasăi Gheorghe și Scarlat Constantin ce se va pronunța în dosarul nr. 3698/2/2023, pentru care la această dată nu s-a dat termen de judecată.

Precizăm că la data de 30.06.2023 societatea nu înregistrează datorii restante la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale și bugetul local.

## B. Contul de profit și pierderi la 30.06.2023

La data de 30.06.2023 situația indicatorilor economico-financiari prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli se prezintă astfel:

Nr. crt.	Indicatori	Prevederi Sem.I 2023 (lei)	Realizări Sem I 2023 (lei)	Grad de realizare (%)
I.	<b>Venituri totale din care:</b>	<b>27.098.567</b>	<b>26.503.338</b>	<b>97,80</b>
	a) Venituri din exploatare din care:	27.068.567	26.160.892	96,65
	- venituri din producția vândută	7.953.990	7.951.074	99,96
	- venituri din subvenții	18.987.277	18.070.167	95,17
	- alte venituri	127.300	139.651	109,70
	b) Venituri financiare	30.000	342.446	1.141,48
II.	<b>Cheltuieli totale din care:</b>	<b>24.095.597</b>	<b>24.095.597</b>	<b>92,35</b>
	1.Cheltuieli de exploatare	26.092.500	24.095.597	92,35
	a) Cheltuieli cu bunuri și servicii	9.151.217	7.609.057	83,16
	b) Cheltuieli cu impozite și taxe	120.630	84.352	69,42
	c) Cheltuieli cu personalul din care:	16.650.102	16.281.354	97,79
	- cheltuieli de natură salarială din care:	15.514.160	15.274.659	98,46
	- cheltuieli cu salariile	13.748.160	13.610.639	99,00
	- bonusuri	1.766.000	1.664.020	94,22
	- cheltuieli aferente contract de mandat și alte comitete	495.000	490.134	98,99
	-cheltuieli cu asigurările și protecția socială, fonduri speciale și alte obligații legale	640.942	516.561	80,66
	d) Alte cheltuieli de exploatare	170.551	120.834	70,84
	e) Cheltuieli financiare	-	-	-
	<b>Rezultatul brut</b>	<b>1.006.067</b>	<b>2.407.741</b>	<b>239,32</b>
	<b>Impozit pe profit</b>	<b>184.000</b>	<b>389.720</b>	<b>211,80</b>
III.	<b>Profit net al exercitiului</b>	<b>822.067</b>	<b>2.018.021</b>	<b>178,10245,48</b>

Din datele prezentate rezultă că societatea s-a încadrat în prevederile bugetare, realizând un profit net pentru întreaga activitate de 2.018.021 lei.



Din activitatea ITP prestată terților, în primele șase luni ale anului 2023 s-au realizat venituri în valoare de 36.836 lei și cheltuieli de 52.214 lei, rezultând o pierdere de 15.378 lei.

Rezultatul nefavorabil se datorează în principal faptului începând cu data de 01.09.2017 această activitate nu s-a mai desfășurat .

În această perioadă, clienții s-au reorientat către alte stații ITP, astfel că este necesară o perioadă de timp rezonabilă pentru recâștigarea pieței, în condiții concurențiale, asigurând în acest fel venituri care să acopere cheltuielile înregistrate.

## **VI. Contractul de mandat**

Directorii societății, respectiv directorul general, directorul economic și directorul tehnic pentru perioada de mandat 2021-2024 au încheiat contracte de mandate în condițiile OUG nr.109/2011, privind guvernanța corporativă, cu modificările și completările ulterioare, conform deciziei Consiliului de Administrație nr.52/29.12.2020.

Prin contractul de mandat s-au stabilit și aprobat de Consiliul de Administrație următorii indicatori cheie de performanță, financiari și nefinanciari pentru stabilirea componentei variabile a remunerației directorilor societății, care au fost îndepliniți astfel:

- Creșterea anuală a productivității muncii	=100%
- Realizarea planului de investiții programat din surse proprii	= 100%
- Revizuirea, evaluarea și raportarea performanței conducerii directorilor	= 100%
- Creanțe – pondere creanțe comerciale restante mai vechi de 60 zile	= 100%
- Lichiditatea generală	= 100%
- Reducerea cheltuielilor la 1000 lei venituri	= 100%
- Datorii restante la bugetul de stat	= 100%
- Rata profitului brut	= 100%
- Coeficientul de utilizare a parcului propriu	= 100%
- Gradul de utilizare a mijloacelor de transport	= 100%

Situația îndeplinirii indicatorilor directorilor este prezentată în Anexa nr.1 la prezentul raport.

În aceleași condiții, ale OUG nr.109/2011, a fost selectat și numit prin Hotărârea A.G.C. nr 9/29.09.2020 și respective prin Hotărârea A.G.A. nr.2/01.2022 noul Consiliu de Administrație, încheindu-se contracte de mandat pentru perioada 01.01.2021- 31.12.2024 și 01.02.2022 – 30.09.2024, cu următorii indicatori cheie de performanță, financiari și nefinanciari, pentru stabilirea componentei variabile a remunerației administratorilor societății, îndepliniți astfel:

- Reducerea cheltuielilor la 1000 lei venituri = 100%
- Realizarea planului de investiții programat din surse proprii = 100%
- Pondere creanțe comerciale restante mai vechi de 60 zile = 100%
- Datorii restante la bugetul de stat = 100%
- Rata profitului brut = 100%
- Coeficientul de utilizare a parcului propriu = 100%
- Monitorizarea, evaluarea, raportarea performanței conducerii directorilor = 100%
- Monitorizarea politicilor de transparență și comunicare conform OUG nr.109/2011 = 100%

Situația îndeplinirii indicatorilor administratorilor este prezentată în Anexa nr.2 la prezentul raport.

## VII. Structura remunerației Consiliului de Administrație

În perioada 01.01.2023 – 30.06.2023, membrii Consiliului de Administrație au beneficiat de o indemnizație fixă lunară brută în cuantum de 5.000 lei lunar, conform art.37 alin (2) și (4) din O.U.G nr.109/2011, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, în perioada 01.01.2023 – 30.04.2023, directorul general a beneficiat de o indemnizație fixă brută de 19.000 lei lunar, stabilită conform art.37(3) și (4) din O.U.G. nr.109/2011, privind guvernanta corporativă. Directorii executivi au beneficiat de o indemnizație fixă stabilită în aceleași condiții din O.U.G. nr.109/2011, respectiv directorul economic a beneficiat de o indemnizație brută lunară fixă de 16.000 lei, iar directorul tehnic de o indemnizație brută lunară de 15.000 lei. Incepand cu data de 01.05.2023 directorul general a beneficiat de o indemnizație fixa de 21.000, directorul economic de 17.500 lei, iar directorul tehnic de 16.500 lei. Toate indemnizațiile au fost aprobate de către Consiliul de Administrație al societății și au fost prevăzute în Bugetul de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2023, care a fost aprobat prin H.C.L. nr.75/16.02.2023.

### Consiliul de Administrație

Ciurea Diaconescu Constantin	- Președinte
Hodoș Dan Adrian	- Membru
Matei Lazăr Gheorghe	- Membru
Goncearu Horia Radu	- Membru
Dobre Emanuel Aurel	- Membru